

Dla naszego klienta, dużego koncernu przemysłowego poszukujemy kandydata na stanowisko:

## ADMINISTRATOR SYSTEMÓW POCZTOWYCH

Lokalizacja: Warszawa

### Zadania:

- Instalacja i konfigurowanie urządzeń peryferyjnych (drukarki, skanery, modemy, itp.)
- Sprawdzanie, konfigurowanie i instalacja komputerów PC u użytkowników znajomość Active Directory
- Administracja Lotus Notes, MS Exchange: monitorowanie pracy systemu, instalowanie oprogramowania klienckiego dla użytkowników
- Bieżąca pomoc techniczna dla użytkowników

### Wymagania:

- Znajomość Administracji Lotus Notes 6.0
- Znajomość Windows 2000 Serwer oraz 2003 Serwer
- Znajomość Oprogramowania Microsoft Office
- Znajomość Windows 98, Windows 2000 oraz Windows XP
- Znajomość budowy stron WWW
- Znajomość Active Directory
- Umiejętności naprawy oraz konserwacji sprzętu komputerowego
- Administracja Lotus Notes – min. 1 rok

Kandydatów zainteresowanych stanowiskiem proszę o przesłanie swojego CV na poniższy adres wraz z oczekiwaniami finansowymi.



**ANTAL INTERNATIONAL  
IT & TELECOM**

**EXECUTIVE RECRUITMENT**

*' A Global Recruitment Solution Applied Locally '*

e mail: [mdeptula@antal.com](mailto:mdeptula@antal.com)